

Inhaltsverzeichnis

A. Formen sachlichen Schreibens	4	F. Analyse und Interpretation lyrischer Texte	74
1. Einen offiziellen Brief schreiben	4	1. Schwerpunkte I und II: Sprecherintention und Formmerkmale	74
2. Ein Protokoll verfassen	7	2. Schwerpunkt III: Bildlichkeit	78
3. Ein Inhaltsangabe schreiben	9		
B. Sachtextanalyse – Argumentieren – Erörtern	15	G. Techniken wissenschaftlichen Arbeitens	82
1. Sachtextanalyse	15	1. Anforderungen an wissenschaftliche Arbeiten	82
2. Argumentieren und Erörtern	25	2. Sprachliche Gestaltungshinweise – „Wissenschaftssprache“	83
3. Eine Erörterung schreiben und überarbeiten	29	3. Zitiertechniken	84
		4. Die Kennzeichnung von Zitatquellen	85
		5. Das Literaturverzeichnis	86
C. Materialgestütztes Schreiben	35	H. Klippen der Grammatik: Modus und Syntax	89
1. Informierendes Schreiben	35	1. Modus	89
2. Argumentierendes Schreiben	43	2. Syntax – Satzglieder	93
		3. Syntax – Satzbauformen	95
D. Analyse und Interpretation erzählender Texte	44	I. Klippen bei der Kommasetzung	99
1. Schwerpunkte I und II: Sprachliche Gestaltung und Merkmale der Kurzgeschichte	44	1. Reihungen, Aufzählungen	99
2. Schwerpunkte III und IV: Figurengestaltung und erzählerische Gestaltung	48	2. Konjunktionen zwischen gleichrangigen Wörtern und Wortgruppen	99
3. Schwerpunkte V und VI: Motivgestaltung und Erzähler/Sprache	52	3. Konjunktionen zwischen Sätzen	101
		4. Infinitive und Partizipien	101
		5. Zeichensetzung bei Zitaten	103
		6. Test	104
E. Analyse und Interpretation dramatischer Texte	58		
1. Übersicht über mögliche thematische Zugänge	58		
2. Gesamtaussage (als mögliche Einleitung für die Gesamtinterpretation)	60		
3. Handlungsgliederung: Klassische Struktur des Dramas – nach Gustav Freytag (1816–1895)	61		
4. Definition und Funktionen des Dramas/der Tragödie	63		
5. Konflikt/Konfliktarten	65		
6. Figuren	67		
7. Figurenkonstellation	68		
8. Figurenrede	68		
9. Sprachgebrauch	70		
10. Klausuraufgabe	73		